

**ДОГОВОР № 51/19**  
**на безвозмездное оказание медицинских услуг**

г. Сыктывкар

18 марта 2019 года

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 114» г. Сыктывкара, именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице директора Кузнецовой А.Н., действующей на основании Устава, с одной стороны, и

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Коми «Сыктывкарская детская поликлиника № 3» (ГБУЗ РК «Сыктывкарская детская поликлиника № 3»), именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице главного врача Слуцкого Сергея Ивановича, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые при совместном упоминании «Стороны», заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Настоящий Договор заключен в рамках реализации Соглашения, заключенного 24 октября 2013 года между Министерством здравоохранения Республики Коми и администрацией муниципального образования городского округа «Сыктывкар» по созданию условий по медицинскому обслуживанию воспитанников (обучающихся) образовательных учреждений на территории муниципального образования городского округа «Сыктывкар» (далее по тексту – «Соглашение»).

1.2. По настоящему Договору Исполнитель обязуется по заданию Заказчика на безвозмездной основе оказать медицинские услуги в соответствии с лицензией на осуществление медицинской деятельности, а Заказчик обязуется принять данные услуги.

1.3. Место оказания услуг: г. Сыктывкар, ул. Ленина, д. 19.

1.4. Настоящий Договор вступает в силу с момента получения Исполнителем лицензии на осуществление медицинской деятельности и действует бессрочно.

### 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

#### 2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Оказывать медицинские услуги в соответствии с п. 1.2. настоящего Договора надлежащим качеством.

2.1.2. Своевременно, согласно графику, направлять Заказчику врача (специалиста) для оказания медицинских услуг, указанных в п. 1.2. настоящего Договора.

2.1.3. Обеспечивать Заказчика медицинскими иммунобиологическими препаратами в рамках Национального календаря профилактических прививок для проведения вакцинации.

2.1.4. Обеспечивать медицинский кабинет пополняемым запасом лекарственных препаратов, перевязочным материалом и иными средствами, необходимыми для оказания первой медицинской помощи.

2.1.5. Организовывать обучение старшей медицинской сестры по вопросам медицинского обеспечения детей.

2.1.6. Информировать Заказчика по вопросам медицинского обслуживания детей.

2.1.7. Проводить санитарно-просветительскую работу.

2.1.8. Доводить до сведения Заказчика рекомендации врача (специалиста).

2.1.9. Оказывать услуги Заказчику в случае экстренной ситуации, вне согласованного графика.

#### 2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Предоставить помещение под медицинский кабинет, отвечающее санитарным требованиям и требованиям противопожарной безопасности.

2.2.2. Обеспечить медицинский кабинет необходимым медицинским оборудованием.

2.2.3. Обеспечить медицинский кабинет необходимым твердым, мягким и хозяйственным инвентарем, инструментарием.

2.2.4. Обеспечить должное хранение лекарственных средств.

2.2.5. Обеспечить явку родителей с сотрудником для проведения санитарно-просветительской работы.

2.2.6. Получать информацию от Исполнителя по вопросам медицинского обслуживания детей.

2.2.7. Получать от Исполнителя медицинские иммунобиологические препараты в рамках

2.2.8. Исполнять рекомендации врача (специалиста).  
2.2.9. Осуществлять вызов врача (специалиста) Исполнителя вне согласованного графика, в случае экстренной ситуации.

**2.3. Исполнитель вправе:**

2.3.1. Отказаться от исполнения Договора в любое время в случае нарушений условий настоящего Договора.

2.3.2. Вносить предложения по оказанию медицинских услуг, которые оформляются дополнительным соглашением к Договору.

2.3.3. Корректировать организацию учебно-воспитательного процесса по санитарно-эпидемиологическим показаниям.

**2.4. Заказчик имеет право:**

2.4.1. Вносить предложения по оказанию медицинских услуг, которые оформляются дополнительным соглашением к Договору.

2.4.2. Допускать со стороны Исполнителя корректировку организации учебно-воспитательного процесса по санитарно-эпидемиологическим показаниям.

### 3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Меры ответственности Сторон применяются в соответствии с нормами законодательства, действующего на территории Российской Федерации.

### 4. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

4.1. Стороны договорились руководствоваться условиями Соглашения при возникновении спорных вопросов.

4.2. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, будут разрешаться путем переговоров между Сторонами в форме обмена письмами (претензионный порядок), направляемыми почтой либо курьером. Срок ответа на претензионное письмо составляет 10 (Десять) дней со дня его направления Стороне-получателю, если иное императивно не установлено законодательством Российской Федерации.

4.3. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров Стороны после реализации процедуры досудебного урегулирования разногласий передают их на рассмотрение в орган (суд) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме в виде дополнительных соглашений, которые подписываются уполномоченными представителями Сторон и заверяются печатями Сторон.

5.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

### 6. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

**ИСПОЛНИТЕЛЬ**

Адрес места нахождения: 167011, Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Восточная, д. 35

Почтовый адрес: 167011, Республика Коми, г.

Сыктывкар, ул. Восточная, д. 35

ОГРН 1021100523806

Телефон: (8212) 22-16-64; 22-11-37

**ЗАКАЗЧИК**

МАДОУ «ЦРР - детский сад № 114»

ИНН/КПП 1101484208 / 110101001

Адрес места нахождения/ почтовый адрес:

167000, Республика Коми, г. Сыктывкар, ул.

Ленина, д. 19.

Телефон: 8(8212) 44-53-97

Главный врач

М.П.

С.И. Слущкий

Директор

М.П.

А.Н. Кузнецова

